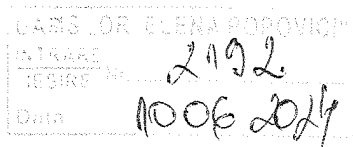


U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	PROCEDURĂ DE SISTEM	Cod: PS.	
	Primirea, examinarea și soluționarea avertizărilor de interes public la nivelul U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	Ediția I	Revizia 0
		Pagina 1/12	



PROCEDURĂ DE SISTEM

PRIMIREA, EXAMINAREA ȘI SOLUȚIONAREA RAPORTĂRIILOR ÎN TEMEIUL
 LEGII PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZĂRIILOR ÎN INTERES PUBLIC
 LA NIVELUL U.A.M.S. „DR. ELENA POPOVICI”

Ediția: I

Revizia: 0

Data:

Elaborat,

Secretariat comisia de monitorizare

U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	PROCEDURĂ DE SISTEM	Cod: PS.	
	Primirea, examinarea și soluționarea avertizărilor de interes public la nivelul U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	Ediția I	Revizia 0
		Pagina 2/12	

Nr. capitol	Denumire capitol	Pagina
	Pagina de gardă	1
	Cuprins	2
	Scopul procedurii	3
	Domeniul de aplicare	3
	Documente de referință	3
	Definiții și abrevieri	4
	Descrierea procedurii	6
	Responsabilități	9
	Formular evidență modificări	9
	Lista de difuzare a procedurii	9
	Anexe, inclusiv diagrama de progres	10-13

U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	PROCEDURĂ DE SISTEM	Cod: PS.	
	Primirea, examinarea și soluționarea avertizărilor de interes public la nivelul U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	Ediția I	Revizia 0
		Pagina 3/12	

1. Scopul procedurii

Prezenta procedură reglementează modalitatea de primire, de examinare și soluționare a raportărilor, drepturile și obligațiile persoanelor care efectuează raportări sau divulgă la nivelul Unității de Asistență Medico-Socială Dr. Elena Popovici Flămânzi informații privind încălcări ale legii, măsurile de protecție a acestora, obligațiile Unității de Asistență Medico-Socială Dr. Elena Popovici Flămânzi, drepturile persoanelor vizate, precum și atribuțiile instituției, respectiv cele ale autorităților competente.

Procedura are drept scop pe de o parte, protejarea persoanelor din cadrul Unității de Asistență Medico-Socială Dr. Elena Popovici Flămânzi care reclamă ori semnalează, cu bună-credință, fapte care presupun încălcări ale legii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii, iar pe de altă parte crearea și menținerea unui mediu de muncă în care angajații Unității de Asistență Medico-Socială Dr. Elena Popovici Flămânzi să fie în măsură să avertizeze cu privire la eventuale practici abuzive sau de proastă administrare/ fapte de corupție cu certitudinea că avertizările vor fi tratate cu seriozitate.

Prezenta procedură descrie acțiunile derulate și fluxul documentelor începând cu primirea/înregistrarea unei avertizări în interes public, până la finalizarea/soluționarea acesteia.

2. Domeniul de aplicare

Precizarea (definirea) activității la care se referă procedură de sistem.

Procedura se aplică tuturor angajaților din cadrul Unității de Asistență Medico-Socială Dr. Elena Popovici Flămânzi, indiferent de încadrarea acestora.

3. Documente de referință

3.1. Reglementări internaționale

- directiva (UE) 2019/1.937 a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2019 privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 305 din 26 noiembrie 2019.

- Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

3.2 Legislație primară

Legea 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public.

Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată;

Legea nr. 78/2000 privind descoperirea, combaterea și sancționarea faptelor de corupție, actualizată;

Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice, a funcției publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

Legea 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare
Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public.

3.3. Legislație secundară

OSGG nr 600 /2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

3.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice



U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	PROCEDURĂ DE SISTEM		Cod: PS.	
	Primirea, examinarea și soluționarea avertizărilor de interes public la nivelul U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”		Ediția I	Revizia 0
			Pagina 4/12	

- Standardul 8 Managementul riscului - Codul controlului intern managerial al entităților publice, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial, aprobate prin Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018.

4. Definiții și abrevieri

4.1 Definiții

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Încălări ale legii	Fapte care constau într-o acțiune sau inacțiune care constituie nerespectări ale dispozițiilor legale, care privesc domenii cum ar fi achizițiile publice, serviciile , produsele și piețele financiare, precum și prevenirea spălării banilor și a finanțării terorismului , siguranța și conformitatea produselor, siguranța transportului, protecția mediului , protecția radiologică și siguranța nucleară, siguranța alimentelor și a hranei pentru animale, sănătatea și bunăstarea animalelor, sănătatea publică, protecția consumatorilor , protecția vieții private și a datelor cu caracter personal și a securității rețelelor și sistemelor informatice , prevăzute în anexa nr. 2 a Legii nr. 361/2022, încălcări care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum sunt menționate la art. 325 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și cum sunt detaliate în măsurile relevante ale Uniunii Europene, încălcări referitoare la piața internă, menționate la art.26 alin (2) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, inclusiv încălcări ale normelor UE în materie de concurență și ajutoare de stat , precum și încălcări referitoare la piața internă în ceea ce privește actele care încalcă normele privind impozitarea societăților sau mecanismelor al căror scop este obținerea unui avantaj fiscal ce contravine obiectului sau scopului dreptului aplicabil în materie de impozitare a societăților , ce reprezintă abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni , sau care contravin obiectului sau scopului legii.
2.	Informații referitoare la încălcări ale legii	Informații, inclusiv suspiciuni rezonabile, cu privire la încălcări efective sau potențiale ale legii care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul UAMS Dr. Elena Popovici, în care lucrează sau a lucrat avertizorul în contact prin intermediul activității sale, precum și informațiile cu privire la încercări de a ascunde astfel de încălcări.
3.	Raportare	Comunicare orală sau scrisă de informații cu privire la orice faptă care reprezintă o încălcare a legii.
4.	Raportare internă	Comunicare orală și scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii în cadrul UAMS Dr. Elena Popovici. Raportarea internă se realizează prin mijloacele puse la dispoziție de serviciu , acestea constituind canalele interne de raportare.
5.	Raportare externă	Comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii realizate prin canalele externe de raportare.
6.	Avertizor în interes public	Persoană fizică care efectuează o raportare sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii , obținute în context profesional la nivelul UAMS Dr. Elena Popovici
7.	Facilitator	Persoană fizică ce asistă avertizorul în interes public în procesul de

U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	PROCEDURĂ DE SISTEM	Cod: PS.	
	Primirea, examinarea și soluționarea avertizărilor de interes public la nivelul U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	Ediția I	Revizia 0
		Pagina 5/12	

		raportare într-un context profesional și a cărei asistență trebuie să fie confidențială
8.	Persoană vizată prin raportare	Persoană fizică sau juridică menționată în raportare sau în divulgarea publică drept persoana căreia i se atribuie încălcarea legii sau cu care persoana respectivă este asociată
9.	Represalii	Orice acțiune sau omisiune, directă sau indirectă, apărută într-un context profesional, care este determinată de raportarea internă sau externă ori de divulgarea publică și care provoacă sau poate provoca prejudicii avertizorului în interes public.
10.	Acțiuni subsecvente	Orice acțiune întreprinsă de către destinatarul unei raportări interne sau de către autoritatea competentă în vederea soluționării rapăortării și, acolo unde este cazul, a remedierii încălcării raportate.
11.	Informarea	Transmiterea către avertizorul în interes public a unor informații referitoare la acțiunile subsecvente și la motivele unor astfel de acțiuni
12.	Persoana desemnată	Responsabilul cu atribuțiile prevăzute la art. 10 alin. 1 lit. c din Legea 361/2022, numit la nivelul UAMS Dr. Elena Popovici, în funcție de numărul de angajați, atribuțiile pot fi exercitate de către o persoană, un comportament sau pot fi externalizate către un terț, denumit în continuare terț desemnat.

4.2. Abrevieri

Nr.crt.	Termenul	Termenul abreviat
1.	P.S.	Procedură de sistem
2.	OSGG	Ordinul Secretariatului General al Guvernului
3.	CM	Comisia de Monitorizare a UAMS Dr. Elena Popovici

U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	PROCEDURĂ DE SISTEM	Cod: PS.	
	Primirea, examinarea și soluționarea avertizărilor de interes public la nivelul U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	Ediția I	Revizia 0
		Pagina 6/12	

5. Descrierea procedurii

5.1. Generalități

Necesitatea elaborării procedurii de semnalare a posibilelor încălcări ale legii are la bază Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorului în interes public. Persoanele care semnalează încălcări ale legii sunt protejate împotriva eventualelor represalii din partea celor interesați să păstreze tăcerea.

Prin avertizarea în interes public se vor asigura premisele dezvoltării unui nou sistem care să încurajeze atitudinea civică, cu respectarea principiului nesancționării abuzive.

5.2. Modul de lucru

Raportarea privind încălcări ale legii se realizează, în principal, prin intermediul canalelor interne de raportare existente . Avertizorul în interes public care efectuează o raportare privind încălcări ale legii poate alege însă, între canalul intern de raportare și canalul extern de raportare.

Raportarea se face în scris, pe suport hârtie sau în format electronic, prin comunicare la liniile telefonice sau prin alte sisteme de mesagerie vocală, sau prin întâlnire față în față, la cererea avertizorului în interes public.

Raportarea cuprinde, cel puțin, următoarele: Numele și prenumele; Datele de contact ale avertizorului în interes public; Contextul profesional în care au fost obținute informațiile; Persoana vizată, dacă este cunoscută; Descrierea faptei susceptibile să constituie încălcare a legii în cadrul entității publice sau private; Probele în susținerea raportării; Data și semnătura.

____ Prin excepție, raportarea care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact sau semnătura interes public se examinează și se soluționează în măsura în care conține indicii referitoare la încălcări ale legii.

Raportările se înscriu într-un registru , care cuprinde data primirii raportării, numele și prenumele, datele de contact ale avertizorului în interes public.

UAMS Dr. Elena Popovici are obligația de a păstra evidența raportărilor în registru. Registrul se ține în format electronic . Modelul registrului este prevăzut în anexa nr.1.

UAMS Dr. Elena Popovici are obligația de a păstra evidența raportărilor primite cu respectarea cerințelor privind confidențialitatea. Raportările se păstrează 5 ani. După expirarea perioadei de păstrare de 5 ani, acestea se distreug, indiferent de suportul pe care sunt păstrate.

În cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală, persoana desemnată are obligația de a documenta raportarea în unul dintre următoarele moduri

U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	PROCEDURĂ DE SISTEM	Cod: PS.	
	Primirea, examinarea și soluționarea avertizărilor de interes public la nivelul U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	Ediția I	Revizia 0
		Pagina 7/12	

- Prin efectuarea unei înregistrări a conversației într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului de interees public
- Prin transcriere completă și exactă a conversației
- În cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonica sau un alt system de mesagerie vocală în care conversațiile nu pot fi înregistrate , persoana desemnată are obligația de a întocmi un process verbal de transcriere completă și exactă a conversației. Persoanele desemnate oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbalal conversației, prin semnarea acestuia.

- În cazul în care avertizorul în interes public solicită ca raportarea să aibă loc în prezența persoanei desemnate, aceasta are obligația de a întocmi un proces-verbal de consemnare, într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public. Persoana desemnată oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia.

- În cazul în care avertizorul în interes public nu își exprimă consimțământul pentru transcrierea sau înregistrarea conversației, acesta este îndrumat să raporteze în scris, pe suport hârtie, persoanei desemnate, sau în format electronic, la o adresă de poștă electronică dedicată.

Persoana desemnată să soluționeze raportarea are obligația de a nu dezvălui identitatea avertizorului în interes public și nici informațiile care ar permite identificarea directă sau indirectă a acestuia, cu excepția situației în care are consimțământul expres al acestuia. Persoana desemnată va solicita avertizorului de interes public completarea unei Declarații în conformitate cu art. 15, alin.1 , lit. I din Legea 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public și orice altă infromăție pot fi divulgate numai în care acest lucru este o obligație impusă de lege , cu respectarea condițiilor și a limitelor prevăzute de aceasta. În acest din urmă caz, avertizorul în interes public este informat anterior, în scris, cu privire la divulgarea identității și a motivelor divulgării datelor confidențiale în cauză. Obligația nu există în cazul în care informarea ar periclita investigațiile sau procedurile judiciare.

Informatiile din cuprinsul raportarilor care constituie secrete comerciale nu pot fi utilizate sau in alte scopuri decat cele necesare solutionarii raportarii.

Obligatia de a pastra confidentialitatea nu exista in cazul in care avertizorul a dezvaluit in mod intentionat identitatea sa in contextul unei divulgari publice.

Obligatia de a pastra confidentialitatea se mentine si in cazul in care raportarea ajunge din eroare la o persoana, alta decat persoana desemnata. In acest caz, raportarea este inaintata, de indata, persoanei desemnate.

Procedurile de raportare internă și de efectuare de acțiuni subsecvente trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- conceperea, instituirea și gestionarea modalității de primire a raportărilor astfel încât să fie protejată confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare și să se împiedice accesul la raportare al personalului neautorizat;

U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	PROCEDURĂ DE SISTEM	Cod: PS.	
	Primirea, examinarea și soluționarea avertizărilor de interes public la nivelul U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	Ediția I	Revizia 0
		Pagina 8/12	

- obligația de a transmite avertizorului în interes public confirmarea primirii raportării, în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia;
- desemnarea unei persoane, a unui compartiment sau a unui terț, cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor, care să acționeze cu imparțialitate și care să fie independent în exercitarea acestor atribuții;

La nivelul instituției este desemnata ca persoană responsabilă cu primirea, înregistrarea, examinarea și soluționarea raportărilor consilierul de etică al instituției.

- efectuarea cu diligență a acțiunilor subsecvente de către persoana desemnată
- obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente, în termen de cel mult 3 luni de la data confirmării de primire sau, în cazul în care nu i s-a confirmat primirea raportării, în termen de 7 zile, precum și, ulterior, ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora.
- obligația de informare a conducătorilor autorităților, instituțiilor publice, altor persoane juridice de drept public, precum și persoanelor juridice de drept privat, cu privire la modalitatea de soluționare a raportării
- obligația de a furniza informații clare și ușor accesibile privind procedurile de raportare externă către autoritățile competente și, după caz, către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile Uniunii Europene
- obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării

Raportarea se clasează atunci când

- nu conține informații suficiente pentru a permite analizarea și soluționarea raportării, și persoana responsabilă a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită
- raportarea este transmisă anonim și nu conține suficiente informații referitoare la încălcări ale legii, care să permită analizarea și soluționarea raportării, iar persoana desemnată a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită.

Soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

- în cazul în care o persoană face mai multe raportări cu același obiect, acestea se conexează, avertizorul în interes public urmând să primească o singură informare. Dacă după trimiterea acesteia se primește o nouă raportare cu același obiect, fără a prezenta informații suplimentare care să justifice o acțiune subsecventă diferită, aceasta se clasează.

Persoana desemnată poate decide încheierea procedurii dacă după examinarea raportării se constată că este în mod clar minoră și nu există acțiuni subsecvente suplimentare, altele decât închiderea procedurii. Această prevedere nu aduce atingere obligației de a păstra confidențialitatea,

U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	PROCEDURĂ DE SISTEM	Cod: PS.	
	Primirea, examinarea și soluționarea avertizărilor de interes public la nivelul U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	Ediția I	Revizia 0
		Pagina 9/12	

de a informa avertizorul în interes public și nu aduce atingere nici altor obligații sau altor proceduri de mediere a încălcării raportate.

Avertizorul în interes public beneficiază de măsurile de protecție prevăzute de Legea 361/2022 . Este interzisă orice formă de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii.

6. Responsabilități și răspunderi

Raportarea de informații privind încălcări ale legii , cunoscând că acestea nu sunt reale, constituie contravenție și se sancționează, dacă fapta nu a fost săvârșită în astfel de condiții încât să fie considerată, potrivit legii infracțiune.

1. Persoana desemnată îndeplinește activitățile prevăzute la pct. 5,2,1 Planificarea operațiunilor și a acțiunilor activității
2. Conducătorul instituției asigură resursele adecvate și suficiente însușirii mijloacelor de raportare.

7. Formular de evidență modificări

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului compartimentului

8. Formular de analiză procedură

Nr. crt.	Compart.	Nume și prenume conducator compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz Nefavorabil		
				Semnatura	Data	Observații	Semnătura	data

U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	PROCEDURĂ DE SISTEM	Cod: PS.	
	Primirea, examinarea și soluționarea avertizărilor de interes public la nivelul U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	Ediția I	Revizia 0
		Pagina 10/12	

9. Lista de difuzare a procedurii

Nr. crt.	Compart.	Nume si prenume	Data primirii	Semnatura	Data retragerii	Data intrarii in vigoare a procedurii	Semnatura

Anexe, diagrama, arhivări

Anexa 1

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A RAPORTĂRIILOR PRIVIND ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII

Nr. crt	Data primirii raportării	Numele și prenumele	Datele de contact ale avertizorului de interes public	Obiectul raportării	Modalitatea de soluționare

U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	PROCEDURĂ DE SISTEM	Cod: PS.	
	Primirea, examinarea și soluționarea avertizărilor de interes public la nivelul U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	Ediția I	Revizia 0
		Pagina 11/12	

Anexa 2

FORMULAR DE AVERTIZARE ÎN INTERES PUBLIC

Către

Subsemnatul/Subsemnata.....(*numele și prenumele*)
..... cu domiciliul/reședința în str. nr.bl. sc. ap.
telefon, adresa de e-mail.....(*opțional*), în temeiul art. 5 din
Legea nr. 361/2022 vă aduc la cunoștință următoarele:

.....(*numele persoanei/persoanelor care fac obiectul sesizării*),
.....
.....
din cadrul direcției/serviciului/compartimentului a (*se enumeră faptele respective*),
.....
..... în următoarele împrejurări (*se descrie situația considerată
de avertizor ca fiind o încălcare a legii*).....
.....

Precizez că m-am adresat în prealabil șefului ierarhic superior cu scrisoarea din data de
....., însă nu am primit un răspuns/răspunsul primit nu îl consider satisfăcător din
următoarele motive:.....(*se alege varianta corespunzătoare*).

În dovedirea celor afirmate depun, în copie, următoarele acte:

.....
.....

(*se vor anexa inclusiv copii după scrisoarea trimisă șefului ierarhic superior și după răspunsul primit,
după caz*).

Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru apărarea drepturilor ce îmi sunt
recunoscute în baza Legii nr. 361/2022, precum și cele ale Regulamentului UE 2016/679 privind
protecția persoanelor fizice.

Solicit ca demersurile efectuate în legătură cu soluționarea acestei sesizări să nu fie făcute publice.

Avertizarea de interes public este depusă prin reprezentant (*opțional*).....(*se vor menționa
datele de identificare ale acestuia și se va anexa înputernicirea, în original*).

SEMNĂTURA

DATA

U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	PROCEDURĂ DE SISTEM	Cod: PS.	
	Primirea, examinarea și soluționarea avertizărilor de interes public la nivelul U.A.M.S. „Dr. Elena Popovici”	Ediția I	Revizia 0
		Pagina 12/12	

Anexa 3

În conformitate cu art.15, alin.1, lit. i din Legea nr.361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public

DECLARAȚIE

Subsemnatul/ subsemnata _____,
având CNP _____, cu domiciliul în _____,
și adresa de e-mail/ corespondență _____,
nr. de telefon _____, în calitate de avertizor în interes public, pentru a beneficia de protecția privind răspunderea pentru încălcarea confidențialității, conform Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare, pentru a beneficia de măsurile reparatorii

declar prin prezenta că întrunesc următoarele condiții:

1. Mă încadrez într-una din categoriile menționate la art. 2 din Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare și am obținut informațiile referitoare la încălcările legii, într-un context profesional;

2. Am avut motive întemeiate să cred că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării și că respectivele informații intrau în domeniul de aplicare al Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare;

3. Am efectuat o raportare internă, o altă raportare externă sau o divulgare publică.

Înțeleg că, pentru a beneficia de măsurile reparatorii, trebuie să îndeplinesc cumulativ condițiile de la punctele 1-3 de mai sus, precum și condiția ca represaliile să fie consecința raportării efectuate.

De asemenea, înțeleg că, potrivit art. 8, alin. (5), din *Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public*, **„obligatia de a păstra confidențialitatea nu există în cazul în care avertizorul în interes public a dezvăluit în mod intenționat identitatea sa în contextul unei divulgări publice”**.

Am luat la cunoștință despre faptul că, în vederea protejării împotriva represaliilor, persoanele prevăzute la art. 2 și la art. 20 alin. (3) din Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de măsurile prevăzute la art. 21 din legea mai sus menționată.

Îmi exprim consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal în vederea procesării solicitării raportării mele.

Retragerea consimțământului prelucrării datelor cu caracter personal este oricând posibilă prin transmiterea unei solicitări pe adresa xxxxxxxxxxxxxxxx

Data: _____

Semnătura: _____